

  
«УТВЕРЖДАЮ»  
Копыток А.Н.  
Директор ГБПОУ «Тулунский  
аграрный техникум»  
« 20 » 12 2022

**Положение об организации деятельности  
специализированного центра компетенций  
«Программные решения для бизнеса»**

## Термины и определения

Инновационная модель	Инновационная модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и инновационных технологий
WorldSkills International (WSI)	Международная неправительственная организация WorldSkills International
WorldSkills Russia (WSR)	Практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; некоммерческое движение, направленное на развитие системы начального и среднего профессионального образования в Российской Федерации, посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства
Союз «Агентство развития профессиональных сообществ и управления Инновационной моделью рабочих кадров WorldSkills Russia»	Национальный оператор движения WSR, орган профессиональных сообществ и управления Инновационной моделью рабочих кадров WorldSkills Russia»
Проект	Некоммерческий проект «Развитие движения WorldSkills Russia»
Специализированный центр компетенций (СЦК)	Юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории субъекта Российской Федерации, для выполнения функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнований (мероприятий) WSR

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о деятельности специализированного центра компетенций Ворлдскиллс Россия по компетенции «Программные решения для бизнеса» (далее - Положение) разработано в соответствии с уставом Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (далее - Союз), Положением об ассоциированном членстве и определяет статус, основные цели и задачи деятельности специализированного центра компетенций WSR (далее - СЦК WSR), организационную структуру СЦК WSR, а также права и обязанности и ответственность должностных лиц СЦК WSR.

## **2. СТАТУС СЦК**

2.1. СЦК «Малярные и декоративные работы» создан распоряжением Министерства образования Иркутской области от 24 ноября 2021 года №1990-мр «О проведении VII Открытого регионального чемпионата Молодые профессионалы (WorldSkills Russia) Иркутской области» на базе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Тулунский аграрный техникум» (далее - техникум)

## **3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЦК**

3.1. Основными целями деятельности СЦК являются:

- повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту студентов техникума и профессиональных образовательных организаций (далее- ПОО) Иркутской области по компетенции Программные решения для бизнеса;
- повышение качества профессиональной подготовки студентов техникума и ПОО Иркутской области по компетенции Программные решения для бизнеса;
- создание инновационных условий развития, в рамках среднего профессионального образования, методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными и профессиональными кадрами экономики города Тулуна и Иркутской области по компетенции Программные решения для бизнеса

3.2. Основными задачами СЦК являются:

- формировать методический и педагогический опыт по компетенции WSR Программные решения для бизнеса в Иркутской области;
- разрабатывать и актуализировать модульные программы повышения квалификации методистов, педагогических работников, студентов по направлениям профессионального образования Программные решения для бизнеса в Иркутской области;
- создать тренировочный центр для сборной команды Иркутской области по



компетенции Программные решения для бизнеса

- повышать уровень профессиональных навыков и развивать компетенции в Иркутской области;
- популяризировать рабочие профессии;
- готовить профессиональные кадры с ориентацией на международные стандарты WSR;
- развивать стратегическое партнерство с государственными и неправительственными организациями, предприятиями, организациями и учреждениями Иркутской области, для достижения целей движения WSR;
- проводить мероприятия WSR.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЦК**

4.1 СЦК имеет право:

- в соответствии с договором, заключенным с Национальным оператором представлять Инновационную модель и движение WSR в Иркутской области;
- безвозмездно пользоваться всеми методическими организационными и иными документами Инновационной модели (WSR);
- привлекать на возмездной основе на основании отдельных соглашений с Национальным оператором экспертов WSR и (или) WSI для проведения консультаций;
- получать от РКЦ неисключительные права на проведение тренировочных сборов WSR;
- проводить тренировочные сборы WSR;
- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламент, стандарты) для развития системы профессионального образования Иркутской области;
- вносить предложения Региональному координационному центру (далее — РКЦ) по совершенствованию организации деятельности СЦК в Иркутской области, в том числе по вопросам материально-технического обеспечения деятельности;
- запрашивать у Союза и РКЦ информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК;
- по согласованию с РКЦ, формировать тренировочную базу и направлять от имени Иркутской области Национальному оператору заявку на проведение тренировочных сборов по компетенциям WSR на территории Иркутской области.

#### 4.2. Обязанности СЦК:

- представлять движение WSR в Иркутской области;
- при осуществлении функции СЦК строго соблюдать цели и задачи движения WSR, предусмотренные уставом Союза и настоящим Положением;
- обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности Проекта в Иркутской области;
- использовать в работе современные технические и информационно - методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации Инновационной модели и Проекта в Иркутской области;
- с целью обеспечения представления Инновационной модели и Проекта в Иркутской области на высоком профессиональном уровне проводить отбор претендентов для замещения должностей специалистов и экспертов СЦК;
- осуществлять методическую деятельность в части разработки и актуализации программ повышения квалификации различных категорий педагогических работников систему профессионального образования Иркутской области;
- составлять отчеты о деятельности СЦК в Иркутской области и передавать их на рассмотрение в РКЦ;
- по согласованию с РКЦ осуществлять адаптацию и апробацию стандартов (правил, регламентов, методик) в образовательном процессе профессиональных образовательных организациях по компетенции «Малярные и декоративные работы», контролировать их соблюдение.

#### 5.УПРАВЛЕНИЕ СЦК

5.1. Руководство деятельностью СЦК осуществляет руководитель.

5.2. Руководитель СЦК имеет право:

- представлять интересы СЦК в отношениях с образовательными и иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, с гражданами, по вопросам в рамках компетенции «Малярные и декоративные работы».

5.3. Руководитель СЦК обязан:

- обеспечивать эффективное выполнение функций СЦК;
- проводить работу по совершенствованию деятельности СЦК;
- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;



- контролировать соблюдение сотрудниками СЦК правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывать составление и своевременное предоставление в РКЦ отчетов о деятельности СЦК.

5.4. Руководитель СЦК несет ответственность за деятельность СЦК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК**

6.1. Деятельность СЦК осуществляется сотрудниками техникума. По видам деятельности обязанности по выполнению функций СЦК закреплены приказом директора техникума между сотрудниками:

### **6.1.1. Организационные вопросы:**

- разработка документации по проведению тренировочных сборов, региональных чемпионатов WSR и других мероприятий Проекта;
- подготовка тренировочной площадки для региональной команды;
- организация и проведение тренировочных сборов;
- осуществление деятельности в части разработки и актуализации программ профессионального образования, способствующих освоению обучающимися, навыков, соответствующих международным стандартам WSI;
- осуществление методической поддержки деятельности педагогических работников профессиональных образовательных организаций по вопросам реализации Инновационной модели и проекта в Иркутской области;
- учет выполненной работы, итоговые аналитические и статистические справки;

### **6.1.2. Информационно - аналитическая:**

- разработка основных направлений деятельности СЦК;
- реализация деловых контактов с целью взаимного обогащения и обмена информацией о педагогическом опыте и инновациях в области образования с другими СЦК;
- обеспечение своевременности и качества ведения методической документации;
- изучение, обобщение опыта инновационной деятельности в других субъектах Российской Федерации;
- ведение базы данных, содержащую информацию о проводимых мероприятиях и их участниках.

## **7. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК**

7.1. Финансирование деятельности СЦК осуществляется:

- из средств бюджета Иркутской области,
- из средств ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»,
- из внебюджетных источников.

## **8. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК**

8.1. СЦК WSR должен быть обеспечен необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.

8.2. Рабочие места всех штатных сотрудников должны быть обеспечены современной компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, позволяющей осуществлять основные функции СЦК WSR.

8.3. СЦК WSR должен быть оснащен:

- современными экранно-звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов; - копировально - множительной техникой;
- современными техническими средствами связи (многоканальный телефон, факс);
- доступом к сети Интернет;
- современным компьютерным оборудованием.

8.4. СЦК должен быть обеспечен следующими документами, необходимыми для его функционирования:

- Положение о деятельности СЦК;
- Положение о деятельности РКЦ;
- Договор об ассоциированном членстве РКЦ в Союзе;
- Соглашение о взаимодействии профессиональных образовательных организаций Иркутской области;
- Дорожная карта по развитию движения WSR на территории Иркутской области;
- Регламент по проведению региональных чемпионатов WSR;
- Регламент по проведению общероссийских чемпионатов WSR